

**Regulär-M-Bestellung**

**R-M-  
Bestellungsnummer:**

**Vorgesetzte/r**

**Regulär-Materialbestellung zur Abwicklung:**

**Materialstückliste zur Bestellung präzise definiert:**

**Stückzahl /  
Mengenangabe:**

**Material:**

**Bemerkung:**

**Stückzahl /  
Mengenangabe:**

**Material:**

**Bemerkung:**

**Stückzahl /  
Mengenangabe:**

**Material:**

**Bemerkung:**

**Stückzahl /  
Mengenangabe:**

**Material:**

**Bemerkung:**



<b><u>Bestellung erstellt von:</u></b>	<b><u>Management von:</u></b>	<b><u>Genehmigt von:</u></b>
<b>Auftragsteller / in</b>	<b>Lichtblau Michael-Josef</b>	<b>Vorgesetzte/r</b>
<b>Unterschrift:</b>	<b>Unterschrift:</b>	<b>Unterschrift:</b>
<b>Auftragsteller / in</b>	<b>Lichtblau Michael-Josef</b>	<b>Vorgesetzte/r</b>
<b><u>Regulär-M-Bestellung</u></b>	<b><u>R-M- Bestellungsnummer:</u></b>	<b>Vorgesetzte/r</b>
<b><u>Materialannahme von:</u></b>	<b><u>Übergabe von:</u></b>	<b><u>Bestätigung von:</u></b>
<b>Auftragsteller / in</b>	<b>Lichtblau Michael-Josef</b>	<b>Vorgesetzte/r</b>
<b>Unterschrift:</b>	<b>Unterschrift:</b>	<b>Unterschrift:</b>
<b>Auftragsteller / in</b>	<b>Lichtblau Michael-Josef</b>	<b>Vorgesetzte/r</b>